

Comune di Luzzara
Provincia di Reggio Emilia
SCHEMA SINTETICA OBIETTIVI
AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO
RESPONSABILE MANFREDINI BARBARA
SINTESI OBIETTIVI 2011

n. obiettivo	Peso obiettivo	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	15%	Implementazione copertura Internet veloce e attivazione punti Wireless in luoghi pubblici				<ul style="list-style-type: none"> • Percentuale di aumento della copertura adsl attuale (almeno un 20%) • Numero di punti wireless attivati sul territorio comunale (almeno 2) 	
2	20%	Aumento della partecipazione degli amministratori alla vita pubblica e dei cittadini alle attività dell'ente				<ul style="list-style-type: none"> • Aumento del grado di coinvolgimento percepito dai cittadini misurato su una scala di valutazione da 1 a 5 • Numero di assemblee organizzate (almeno 4) • Numero di campagne di informazione (almeno 1) • Numero di focus group realizzati (almeno 1) 	
3	5%	Uniformazione contratti telefonia mobile e adesione al progetto Voip per la telefonia fissa				<ul style="list-style-type: none"> • Risparmio sulle spese previste per la telefonia fissa di almeno 4.000 € rispetto all'ultimo anno di riferimento • Risparmio sulle spese previste per la telefonia mobile da quantificare dopo l'analisi dell'attuale situazione contrattuale 	

4	15%	Elaborazione di un progetto di istituzione del "Suap telematico associato"				<ul style="list-style-type: none"> • Approvazione del progetto da parte della Giunta Comunale 	
5	15%	Creazione pacchetti turistici				<ul style="list-style-type: none"> • Numero di pacchetti turistici creati (almeno 1) • Numero di agenzie che si rendono disponibili per la vendita del pacchetto/i (almeno 2) 	
6	10%	Istituzione e gestione di un Osservatorio Comunale sulle Attività Produttive				<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione dell'obiettivo nel rispetto della tempistica di riferimento • Produzione di almeno 1 progetto 	
7	10%	Aumentare la conoscenza dei cittadini rispetto alle associazioni locali e alle attività da loro svolte, tramite l'organizzazione di una giornata interamente dedicata al volontariato				<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione concreta dell'evento 	
8	10%	Organizzazione di un Master Class Musicale				<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione concreta del Master class • Il gradimento dei partecipanti non potrà essere inferiore al livello 3 (su una scala di valutazione da 1 a 5) 	
TOTALE	100%						

FIRMA DEL RESPONSABILE

<p>Indicatori di risultato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Percentuale di aumento della copertura adsl attuale (almeno un 20%) • Numero di punti wireless attivati sul territorio comunale (almeno 2) <p>Criticità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ le soluzioni tecnologiche per tale obiettivo sono numerose ed è necessaria un'attenta attività di valutazione delle possibilità offerte dal mercato ➤ è possibile sia necessario prevedere delle risorse anche consistenti. La realizzazione del progetto è legata a tale disponibilità. Purtroppo non risulta possibile attualmente conoscere l'entità delle risorse da stanziare, ma saremo in grado di quantificarle esattamente a seguito dello svolgimento della prima parte dell'obiettivo. 	<p>Livello di attuazione:</p> <p>1° monitoraggio trim.:</p> <p>2° monitoraggio trim.:</p> <p>Consuntivo:</p>
--	--

Note:

Nel caso le risorse non potessero essere stanziate per cause che non dipendono dai dipendenti coinvolti, l'obiettivo dovrà essere comunque considerato raggiunto.

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 20/100

N.° 2		Nome obiettivo: Aumento della partecipazione degli amministratori alla vita pubblica e dei cittadini alle attività dell'ente Annuale/Plurienn.: annuale Anno di prev. 2011 conclusione: 2011																	
Descrizione dei risultati attesi L'obiettivo mira ad aumentare la percezione dei cittadini del grado di partecipazione dell'amministrazione comunale alla vita pubblica e del proprio coinvolgimento nelle attività dell'ente. L'amministrazione vuole spostarsi periodicamente per incontrare la cittadinanza in momenti pubblici, tanto nel capoluogo quanto nelle frazioni, con la finalità di informarli sull'andamento dell'attività amministrativa. La Giunta si aspetta che gli uffici coinvolti in tale obiettivo: <ul style="list-style-type: none"> ➤ propongano l'organizzazione di assemblee, eventi o iniziative di diversa natura; ➤ organizzino campagne di comunicazione su particolari temi come (bilancio sociale, contributi, ecc..) con l'eventuale coinvolgimento dei consiglieri; ➤ gestiscano focus group con i cittadini per raccogliere le loro opinioni in modo da supportare le politiche pubbliche (ad esempio per la realizzazione di opere pubbliche, per la riqualificazione delle aree verdi, ecc..) 																			
N.	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività															
				Ge n	Fe b	Ma r	Apr	Ma g	Giu	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic				
	Rilevazione iniziale del grado di partecipazione percepito dai cittadini tramite focus group	Manfredini Barbara Ferrari Cecilia Boarolo Daniela	Comprensione del grado di partecipazione percepito dai cittadini rispetto a specifiche tematiche						x	x	x								

	<p>Organizzazione di almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 4 assemblee pubbliche nelle sale civiche del capoluogo e delle frazioni ➤ 1 campagna di informazione ➤ 1 focus group 	<p>Dorigo Mariacristina</p> <p>Ferrari Cecilia</p> <p>Sanfelici Erika</p> <p>Melotti Rossella</p> <p>Gallusi Graziano</p>																										
	<p>Rilevazione finale del grado di partecipazione percepito dai cittadini tramite focus group</p>	<p>Manfredini Barbara</p> <p>Ferrari Cecilia</p> <p>Boarolo Daniela</p> <p>Gallusi Graziano</p>	<p>Comprensione del grado di partecipazione finale percepito dai cittadini rispetto a specifiche tematiche</p>																									
<p>Indicatori di risultato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento del grado di coinvolgimento percepito dai cittadini misurato su una scala di valutazione da 1 a 5 • Numero di assemblee organizzate (almeno 4) • Numero di campagne di informazione (almeno 1) • Numero di focus group realizzati (almeno 1) <p>Criticità:</p>			<p>Livello di attuazione:</p> <p>1° monitoraggio trim.:</p> <p>2° monitoraggio trim.:</p> <p>Consuntivo:</p>																									

Note:

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 5/100

N.° 3		Nome obiettivo: Uniformazione contratti telefonia mobile ed adesione al progetto Voip per la telefonia fissa Annuale/Plurienn.: annuale Anno di prev. 2011 conclusione: 2011																
Descrizione dei risultati attesi: L'obiettivo mira a realizzare delle economie di spesa nella gestione della telefonia. L'attuale situazione dei contratti di telefonia mobile è abbastanza eterogenea. Si rende necessario effettuare un'attenta analisi dei contratti in essere e dei relativi costi, per ricercare soluzioni più convenienti e uniformare la gestione sia giuridica che finanziaria di tali contratti. Si intende inoltre aderire nell'anno 2011 al contratto Voip per la telefonia fissa, che consentirà di risparmiare notevoli somme.																		
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività												Dic		
				Ge n	Fe b	Ma r	Apr	Ma g	Giu	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v				
1	Analisi della situazione contratti telefonia mobile	Bertolini Monica	Elenco contratti in essere e relativi costi					x	x	x	x							
3	Valutazione contratti alternativi di telefonia mobile	Bertolini Monica									x	x	x	x	x	x		
4	Attivazione nuovi contratti	Terzi Marco	Attivazione formale nuovi contratti													x	x	x
2	Valutazione progetto Voip e quantificazione risparmio	Bertolini Monica	Quantificazione minori spese					x										
2	Adesione progetto Voip	Terzi Marco	Adesione formale al Voip						x									
Indicatori di risultato:			Livello di attuazione:															
<ul style="list-style-type: none"> Risparmio sulle spese previste per la telefonia fissa di almeno 4.000 € rispetto all'ultimo anno di riferimento Risparmio sulle spese previste per la telefonia mobile da quantificare dopo l'analisi dell'attuale situazione contrattuale 			1° monitoraggio trim.:															
Criticità:			2° monitoraggio trim.:															
<ul style="list-style-type: none"> 			Consuntivo:															

Note:

Comune di Luzzara (RE)

Scheda obiettivo esercizio 2011 –

Area: Affari Generali e servizi al cittadino

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 15/100

N.° 4	Nome obiettivo: elaborazione di un progetto di istituzione del "Suap telematico associato" Annuale/Plurienn.: annuale ; Anno di prev. 2011 conclusione: 2011
--------------	---

Descrizione dei risultati attesi: tenuto conto della nuova normativa in materia di Sportello Unico delle Attività Produttive che impone agli enti locali la scelta di decidere se attivare il nuovo sportello unico delle attività produttive telematico o al contrario di passare tale competenza alla Camera di Commercio, l'amministrazione ha optato per il mantenimento di tale funzione gestendo il servizio in forma associata con gli altri Comuni dell'Unione Bassa Reggiana, con la finalità di essere più vicini alle attività del territorio ed offrirgli un utile strumento di supporto alla presentazione delle pratiche telematiche previste dalla nuova normativa.
Sulla base di tali presupposti, andrà elaborato un progetto di realizzazione dello sportello da consegnare al Direttore dell'Unione Bassa Reggiana per la valutazione in Giunta .

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																			
				Ge n	Fe b	Ma r	Apr	Ma g	Giu	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic								
1	Studio approfondito della nuova normativa e del funzionamento del precedente Suap associato	Barbara Manfredini Tania Mora	Reale comprensione del funzionamento del precedente suap e della nuova normativa						x	x	x	x											
2	Elaborazione progetto di apertura del Nuovo Sportello Unico delle Attività Produttive telematico	Barbara Manfredini Tania Mora	Project-work								x	x	x	x	x	x							
3	Illustrazione alla Giunta Comunale del progetto realizzato	Barbara Manfredini Tania Mora															x						

Indicatori di risultato: Approvazione del progetto da parte della Giunta Comunale	Livello di attuazione: 1° monitoraggio trim.: 2° monitoraggio trim.:
Criticità:	Consuntivo:

Note:

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 15/100

N.° 5		Nome obiettivo: Creazione pacchetti turistici Annuale/Plurienn.: annuale ; Anno di prev. 2011 conclusione: 2011														
Descrizione dei risultati attesi: L'obiettivo è quello di realizzare pacchetti turistici per promuovere i punti di forza del nostro territorio che fino ad ora non sono stati valorizzati. Per la realizzazione di tale obiettivo si renderà necessario effettuare un'analisi approfondita delle evidenze territoriali in modo da capire cosa e come costruire a livello turistico.																
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività												
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Analisi delle evidenze territoriali	Dorigo Mariacristina	Elenco delle opportunità turistiche che offre il nostro territorio				X	X	X	X						
2	Creazione pacchetti turistici (almeno 1)	Dorigo Mariacristina Ferrari Cecilia Pastorello Stefania Paola Fiordaligi	Pacchetto turistico							X						
3	Attività di promozione tramite strumenti di comunicazione a disposizione dell'ente: ➤ sito internet ➤ volantini cartacei ➤ comunicati stampa ➤ conferenza stampa	Dorigo Mariacristina Ferrari Cecilia Pastorello Stefania Paola Fiordaligi									x	x	x	x	x	x
Indicatori di risultato: Numero di pacchetti turistici creati (almeno 1) Numero di agenzie che si rendono disponibili per la vendita del pacchetto/i (almeno 2)			Livello di attuazione: 1° monitoraggio trim.: 2° monitoraggio trim.: Consuntivo:													
Criticità: per la prima volta si è deciso di intraprendere questa strada. Non esiste una preparazione specifica dei nostri dipendenti su queste attività e non vi è una rete esterna consolidata con cui lavorare.																

Note:

Comune di Luzzara (RE)

Scheda obiettivo esercizio 2011 –

Area: Affari Generali e servizi al cittadino

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 10/100

N.° 6	Nome obiettivo: Istituzione e gestione di un osservatorio comunale sulle attività produttive Annuale/Plurienn.: annuale ; Anno di prev. 2011 conclusione: 2011
--------------	--

Descrizione dei risultati attesi:

In questo momento di crisi del nostro Paese, l'amministrazione comunale ritiene che sia di cruciale importanza sostenere le aziende con politiche di Sviluppo Economico appropriate e che sia altrettanto indispensabile il coinvolgimento delle associazioni di categoria e di esperti del settore, grazie all'istituzione di un Osservatorio Comunale sulle Attività Produttive che possa, con i propri studi e progetti, dare un contributo alle politiche pubbliche in materia.

L'Osservatorio dovrà:

- essere luogo di confronto e collaborazione tra Comune, Associazioni e attività produttive del territorio;
- creare una banca dati di informazioni da mettere a disposizione dell'Amministrazione Comunale;
- assumere funzioni consultive, propositive, di studio ed osservazione per supportare le politiche dell'Amministrazione Comunale in tema di attività produttive;
- istituire gruppi di lavoro su questioni di particolare rilevanza.

N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività																		
				Ge n	Fe b	Ma r	Apr	Ma g	Giu	Lu g	Ag o	Set	Ott	No v	Dic							
1	Istituzione ed approvazione del regolamento dell'Osservatorio	Manfredini Barbara	Approvazione da parte della Giunta dell'atto di istituzione e del regolamento																			
2	Contatti con associazioni di categoria per nominare i membri dell'Osservatorio e nomina formale da parte del Sindaco	Dorigo Mariacristina	Nominativi dei membri																			
3	Primo incontro dell'osservatorio	Mora Tania																				
4	Incontri periodici	Mora Tania																				

Indicatori di risultato:

Realizzazione di almeno 4 incontri entro la fine dell'anno
Produzione di almeno 1 proposta/progetto

Criticità:

-

Livello di attuazione:

1° monitoraggio trim.:

2° monitoraggio trim.:

Consuntivo:

Note:

Area: Affari Generali e servizi al cittadino

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 10/100

N.° 7		Nome obiettivo: Aumentare la conoscenza dei cittadini rispetto alle associazioni locali e alle attività da loro svolte, tramite l'organizzazione di una giornata interamente dedicata al volontariato. Annuale/Plurienn.: annuale ; Anno di prev. 2011 conclusione: 2011													
Descrizione dei risultati attesi E' di cruciale importanza per l'attuale amministrazione il coinvolgimento di quello straordinario bacino di forze e progettualità rappresentato dal volontariato luzzarese. E' importante promuovere momenti di visibilità per le associazioni che operano sul nostro territorio, con lo scopo di trasmettere esempi positivi alle nuove generazioni e promuovere la conoscenza delle tante opportunità offerte alla cittadinanza.															
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività											
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Incontro preventivo con l'assessore di competenza in modo da pianificare l'evento	Anna Maria Franzini Melotti Rossella Fiordaligi Paola	Pianificazione dell'evento							x					
2	Organizzazione tecnica dell'evento	Anna Maria Franzini Melotti Rossella Fiordaligi paola								x	x	x	x		
3	Comunicazione evento	Boarolo Daniela	Attività di comunicazione istituzionale dell'evento										x	x	
4	Realizzazione evento	Anna Maria Franzini Melotti Rossella Fiordaligi Paola	Evento											x	
Indicatori di risultato: Realizzazione concreta dell'evento			Livello di attuazione: 1° monitoraggio trim.: 2° monitoraggio trim.: Consuntivo:												
Criticità: Note:															

Responsabile: Manfredini Barbara

Peso dell'obiettivo: 10/100

N.° 8		Nome obiettivo: Organizzazione di un Master Class Musicale Annuale/Plurienn.: annuale ; Anno di prev. 2011 conclusione: 2011															
Descrizione dei risultati attesi: L'obiettivo è quello di organizzare un corso di formazione di alto livello per musicisti nazionali ed internazionali. Sviluppare eventi culturali rappresenta un'ulteriore modo per valorizzare il nostro territorio. Ai musicisti, oltre all'organizzazione del corso, saranno offerti percorsi di conoscenza del territorio Comunale e dei prodotti gastronomici tipici. Al termine del Master Class i musicisti offriranno all'amministrazione comunale e ai cittadini un concerto serale.																	
N.°	Descrizione fase	Responsabile della fase	Prodotto intermedio atteso	Tempificazione delle attività												Nov	Dic
				Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giu	Lug	Agosto	Set	Ott				
1	Contatti preliminari	Dorigo Mariacristina Losi Lia	Contatti preliminari				x	x	x	x							
2	Progetto di fattibilità dell'iniziativa	Dorigo Mariacristina Losi Lia Gallusi Graziano	Progetto dell'evento							x	x	x					
3	Previsione dei costi e del rimborso da parte di ogni singolo partecipante	Dorigo Mariacristina Losi Lia Gallusi Graziano	Contabilità dell'evento									x	x				

4	Realizzazione del masterclass e del concerto finale per i cittadini	Dorigo Mariacristina	Realizzazione evento														x	x	x	x									
		Losi Lia																											
		Gallusi Graziano																											
5	Somministrazione ai partecipanti di un questionario di gradimento	Dorigo Mariacristina																		x									
Indicatori di risultato: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizzazione concreta del Master class ➤ Rilevazione del gradimento dei partecipanti che non potrà essere inferiore al livello 3 (su una scala di valutazione da 1 a 5) Criticità: <ul style="list-style-type: none"> • • 				Livello di attuazione: 1° monitoraggio trim.: 2° monitoraggio trim.: Consuntivo:																									

Note: a seguito dell'osservazione del Dottor Leonardi, sto prendendo in considerazione la possibilità di utilizzare una scala di valutazione da 1 a 4. In questo caso il livello raggiunto non dovrà essere inferiore a 2.